

## Regiobijeenkomst Thuisadministratie: wat kunnen we van elkaar leren?

Ochtend: 9.30u – 13.00u (of een middag van 13.30u – 17.00u)

### Doel

Kennis en ervaringen uitwisselen, successen delen, knelpunten en mogelijke oplossingen bespreken.

### Achtergrond

Anno 2016 is in bijna iedere gemeente een vorm van Thuisadministratie tot stand gekomen.

Thuisadministratie houdt in: ondersteuning bij de financiële administratie en het stimuleren van de financiële zelfredzaamheid, met de inzet van vrijwilligers.

Veel coördinatoren 'Thuisadministratie'/Financiële Zelfredzaamheid' hebben weinig mogelijkheden hun ervaringen te delen met andere coördinatoren. Zij (en hun organisatie) kunnen van elkaar leren door ervaringen en handelwijzen met elkaar te delen. Met het ultieme doel de kwaliteit van de ondersteuning te vergroten en te borgen.

### Voor wie is deze bijeenkomst bedoeld?

➤ Coördinatoren Thuisadministratie

### Programma

9:30 – 10:00	Inloop deelnemers
10:00 – 10:30	Introductie van bijeenkomst en thema (spreker LSTA): - <i>Landelijk beeld Thuisadministratie (a.d.h.v. rapport)</i> - <i>Beeld van situatie in de regio (n.a.v. vragenlijst/zie "Wat vragen we?")</i>
10:30 – 12:30	Met elkaar, onder leiding van een expert, aan de slag met de succesfactoren en knelpunten. Bijvoorbeeld rondom de thema's: - <i>werven en boeien van vrijwilligers</i> - <i>grenzen aan vrijwilligerswerk</i> - <i>kwaliteit van de ondersteuning</i> - <i>langdurige ondersteuning</i> - <i>monitoren en evalueren</i> - <i>samenspel formeel – informeel</i> - <i>lokale samenwerking</i>
12:30 – 13:00	Afsluiting: - <i>Wensen en eventuele vervolgcacties bespreken</i>

### Wat bieden we?

In deze bijeenkomst treedt het LSTA op als onafhankelijk partij tussen betrokkenen en brengt landelijke kennis en expertise in. Tijdens deze bijeenkomst verzorgt het LSTA de presentaties en begeleidt de uitwisseling van kennis en ervaringen.

Het LSTA schetst, voorafgaand aan de bijeenkomst en naar aanleiding van de vragenlijst, het lokale beeld dat ingaat op: de context van de hulpvragers en de succesfactoren en knelpunten op het gebied van de ondersteuning.

### Wat vragen we?

Vooraf aan de bijeenkomst vragen we de deelnemers een vragenlijst in te vullen. De antwoorden leiden tot de context van de hulpvragers, de succesfactoren en knelpunten.

We vragen een geschikte ruimte met een beamer en een flap-over, koffie- en theevoorziening en eventuele lunch of borrel.

Neem [contact](mailto:k.zwart@maagdenhuis.nl) op om de mogelijkheden te bespreken. Mail naar Kees Zwart, projectmedewerker LSTA, [k.zwart@maagdenhuis.nl](mailto:k.zwart@maagdenhuis.nl). Of bel naar 020-4205945.